

TERMO DE RESPONSABILIDADE E REQUERIMENTO DE REGISTRO

Requeiro ao Registro Civil de Pessoas Jurídicas o registro da presente documentação da

Pessoa Jurídica: INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO

Matrícula da PJ: 279084 CNPJ: 04.393.475/0001-46

Reconheço como verdadeiras todas as informações constantes neste documento, inclusive a autenticidade das assinaturas, sob pena de nulidade do ato, assumindo responsabilidade pessoal nos termos do art. 14 da Lei 13874/19 e art. 6º §4º do Provimento 62/2018 CGJ publicado no DOJERJ de 20/12/18 pag. 42.

Envio a documentação digitalmente com a minha assinatura ICP-BRASIL.

Requeiro ainda vias impressas na seguinte forma:

OBS: Caso seja optado pelo envio de vias adicionais será cobrado os emolumentos referentes a quantidade de vias para este serviço em decorrência do processo.

2 Quantidade de vias Envio de via por SEDEX **Vou retirar no RCPJ**

Informar o(s) endereço(s) de entrega para o SEDEX ou o(s) e-mails para envio:

JURIDICO@IDG.ORG.BR

Rio de Janeiro, 15 de junho de 2023

BRUNA CRISTINA
MARTINS DA LUZ

Assinado de forma digital por
BRUNA CRISTINA MARTINS DA LUZ
Dados: 2023.06.15 15:38:28 -03'00'

Assinatura

**ICP BRASIL do Advogado, Contador ou Participante do ato (Sócio, Administrador,
Presidente, Diretor, Presidente da Assembleia e Testemunhas)**

(*) OBS: 1) Em caso de registro de livro PDF as assinaturas digitais caberão aos: Representantes Legais e o Contador.
2) O Registro do documento será feito digitalmente, vias em papel deverão ser solicitadas acima.

Protocolo de assinaturas

Para verificar a(s) assinatura(s) deste documento, realize o scan do código QR abaixo ou acesse <https://assinatura.projuris.com.br/scad/protocolos/assinaturas>, preencha o código de verificação e clique em "Verificar".



Código de verificação:
34a4e85a-cbae-4b32-a6e9-47f6e5fe2daa

CHAVE:
E60434EB04A49EE9224235AAA7ECCFE922A522FF7B6CAD8AC8CEFEE6CB06E4E5

Atenção! Este documento é uma versão para impressão e não contém as assinaturas digitais e/ou eletrônicas.

Se você está lendo esse documento em uma versão digital, utilizar essa versão para realizar manualmente a verificação das assinaturas não funcionará. Para obter a versão digital deste documento com as assinaturas, siga as instruções acima para realizar a verificação, e clique em "Baixar documento assinado".

Sobre o documento assinado

Detalhes e situação do documento assinado na data 16/05/2023 12:10 (UTC).

Nome do documento: 000_protocolo_assinaturas_AtConsFiscal_ReuniaoOrdinaria15.05.2023_BML.pdf
Algoritmo: SHA256
Hash: 3199AB228B3371752702C1971F4A8E0F183A0DB4029CD5860177A6741BA4C033
Situação geral: Todas as assinaturas deste documento estão válidas.

- O documento é autêntico e não foi adulterado.
- Todos os certificados dos assinantes são válidos.
- As identidades dos assinantes foram reconhecidas.
- A assinatura está aderente às recomendações da política de assinatura
- As datas das assinaturas são confiáveis

Sobre os assinantes

Detalhes e situações dos assinantes deste documento na data 16/05/2023 12:10 (UTC).

Renato Sobral Pires Chaves

- Data da assinatura:** 15/05/2023 09:52 (UTC).
- Tipo:** Assinatura Eletrônica
- Evidências:**
 - IP:** 201.17.83.31
 - Email:** renatopchaves@yahoo.com.br
 - Geolocalização:** -22.954954954954953, -43.18555396592465

SERVIDOR DE CARIMBO DO TEMPO ACT BRy 50110

- Data da assinatura:** 15/05/2023 09:52 (UTC).
- Certificado:**
 - Tipo do certificado:** T3
 - Emitido por:** SERVIDOR DE CARIMBO DO TEMPO ACT BRy 50110
 - Validade:** 24/02/2023 08:26 (UTC) - 23/02/2028 08:26 (UTC)
- Situação:**
 - Assinatura íntegra
 - Certificado válido

- Identidade reconhecida
- Assinatura Eletrônica Qualificada
- A assinatura esta de acordo com a sua política
- Carimbo válido

SERVIDOR DE CARIMBO DO TEMPO ACT BRy 50110

- **Data da assinatura:** 15/05/2023 09:53 (UTC).
- **Certificado:**
 - **Tipo do certificado:** T3
 - **Emitido por:** SERVIDOR DE CARIMBO DO TEMPO ACT BRy 50110
 - **Validade:** 24/02/2023 08:26 (UTC) - 23/02/2028 08:26 (UTC)
- **Situação:**
 - Assinatura íntegra
 - Certificado válido
 - Identidade reconhecida
 - Assinatura Eletrônica Qualificada
 - A assinatura esta de acordo com a sua política
 - Carimbo válido

Renato Sobral Pires Chaves

- **Data da assinatura:** 15/05/2023 09:53 (UTC).
- **Tipo:** Assinatura Eletrônica
- **Evidências:**
 - **IP:** 201.17.83.31
 - **Email:** renatopchaves@yahoo.com.br
 - **Geolocalização:** -22.954954954954953, -43.18555396592465

SERVIDOR DE CARIMBO DO TEMPO ACT BRy 50151

- **Data da assinatura:** 15/05/2023 09:53 (UTC).
- **Certificado:**
 - **Tipo do certificado:** T3
 - **Emitido por:** SERVIDOR DE CARIMBO DO TEMPO ACT BRy 50151
 - **Validade:** 13/02/2023 07:01 (UTC) - 12/02/2028 07:01 (UTC)
- **Situação:**
 - Assinatura íntegra
 - Certificado válido
 - Identidade reconhecida
 - Assinatura Eletrônica Qualificada
 - A assinatura esta de acordo com a sua política
 - Carimbo válido

Renato Sobral Pires Chaves

- **Data da assinatura:** 15/05/2023 09:53 (UTC).
- **Tipo:** Assinatura Eletrônica
- **Evidências:**
 - **IP:** 201.17.83.31
 - **Email:** renatopchaves@yahoo.com.br
 - **Geolocalização:** -22.954954954954953, -43.18555396592465

BRUNA CRISTINA MARTINS DA LUZ

- **Data da assinatura:** 15/05/2023 09:57 (UTC).
- **Tipo:** Assinatura Digital
- **Certificado:**
 - **Tipo do certificado:** A3
 - **Emitido por:** BRUNA CRISTINA MARTINS DA LUZ
 - **Validade:** 29/11/2021 03:57 (UTC) - 28/11/2024 03:57 (UTC)
- **Situação:**
 - Assinatura íntegra
 - Certificado válido
 - Identidade reconhecida
 - Assinatura Eletrônica Qualificada
 - A assinatura esta de acordo com a sua política
 - Carimbo válido
- **Carimbos:**
 - **Carimbo do Tempo de Assinatura**
 - **Data e hora:** 15/05/2023 09:57 (UTC)
 - **Emitido por:** SERVIDOR DE CARIMBO DO TEMPO ACT BRy 50151
 - **Situação:** Válido

Bruna Cristina Martins da Luz

- **Data da assinatura:** 15/05/2023 09:57 (UTC).
- **Tipo:** Assinatura Digital
- **Evidências:**
 - **IP:** 177.142.88.231
 - **Email:** juridico@idg.org.br
 - **Geolocalização:** -23.0002058, -43.4355699

SIMONE RANGEL DOS SANTOS ROVIGATI:02802662783

- **Data da assinatura:** 15/05/2023 10:23 (UTC).
- **Tipo:** Assinatura Digital
- **Certificado:**
 - **Tipo do certificado:** A3
 - **Emitido por:** SIMONE RANGEL DOS SANTOS ROVIGATI:02802662783
 - **Validade:** 06/09/2022 05:15 (UTC) - 06/09/2023 05:15 (UTC)
- **Situação:**
 - Assinatura íntegra
 - Certificado válido
 - Identidade reconhecida
 - Assinatura Eletrônica Qualificada
 - A assinatura esta de acordo com a sua política
 - Carimbo válido
- **Carimbos:**
 - **Carimbo do Tempo de Assinatura**
 - **Data e hora:** 15/05/2023 10:23 (UTC)
 - **Emitido por:** SERVIDOR DE CARIMBO DO TEMPO ACT BRy 50110
 - **Situação:** Válido

Simone Rangel dos Santos Rovigati

- **Data da assinatura:** 15/05/2023 10:23 (UTC).
- **Tipo:** Assinatura Digital
- **Evidências:**
 - **IP:** 179.218.238.216

- Assinatura Eletrônica Qualificada
- A assinatura esta de acordo com a sua política
- Carimbo válido

SERVIDOR DE CARIMBO DO TEMPO ACT BRy 50151

- **Data da assinatura:** 15/06/2023 02:56 (UTC).
- **Certificado:**
 - **Tipo do certificado:** T3
 - **Emitido por:** SERVIDOR DE CARIMBO DO TEMPO ACT BRy 50151
 - **Validade:** 13/02/2023 07:01 (UTC) - 12/02/2028 07:01 (UTC)
- **Situação:**
 - Assinatura íntegra
 - Certificado válido
 - Identidade reconhecida
 - Assinatura Eletrônica Qualificada
 - A assinatura esta de acordo com a sua política
 - Carimbo válido

Luiz Felix de freitas

- **Data da assinatura:** 15/06/2023 02:56 (UTC).
- **Tipo:** Assinatura Eletrônica
- **Evidências:**
 - **IP:** 191.162.170.160
 - **Email:** luizfelix@uol.com.br
 - **Geolocalização:** -22.9196687, -43.2231173

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO II PARA REALIZAÇÃO DE
REUNIÃO ORDINÁRIA**

CNPJ/ME: 04.393.475/0004-99 e CNPJ/ME: 04.393.475/0006-50

RCPJ: 279084

O Instituto de Desenvolvimento e Gestão – IDG, com filiais inscritas no CNPJ/ME sob o nº 04.393.475/0004-99, com endereço à Praça Mauá, nº 1, Centro, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 20081-240 e CNPJ/ME sob o nº 04.393.475/0006-50, com endereço à Avenida Rio Branco, nº 1289, Campos Elíseos, São Paulo/SP, CEP: 01205-001, devidamente representado pelo Presidente do Conselho de Administração II, o Sr. **Roberto Souza Leão Veiga**, CONVOCA por meio do presente edital, o Conselho de Administração II, para reunião ordinária, que será realizada pela plataforma digital Google Meet, às 09:00 horas, do dia 18 de maio de 2023, com a seguinte ordem do dia:

1) Análise e aprovação do Relatório de Atividades do Primeiro Quadrimestre de 2023 do Contrato de Gestão nº 06/2022 (“Museu das Favelas”); 2) Análise e aprovação do Relatório de Execução das Atividades do Primeiro Quadrimestre de 2023 do Contrato de Gestão nº 881/2020 (“Museu do Amanhã”); 3) Análise e aprovação das Demonstrações Financeiras, Contábeis, Contas Anuais do IDG e do Relatório da Auditoria Independente da Matriz e Filiais do IDG referentes ao exercício de 2022; 4) Análise e aprovação da atualização do Manual de Recursos Humanos do IDG, contendo o Plano de Cargos, Salários e Benefícios.

O Conselho de Administração II reunir-se-á com a presença de, no mínimo, metade de seus membros, não se realizando a sessão por falta de *quórum*, será convocada nova reunião, com intervalo mínimo de 48 (quarenta e oito) horas de antecedência, entre a data desta e a anterior.

Rio de Janeiro, 08 de maio 2023.



Roberto Souza Leão Veiga

Presidente do Conselho de Administração II

LISTA DE PRESENÇA 18/05/2023

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO II

CNPJ/ME nº 04.393.475/0004-99 e 04.393.475/0006-50

ROBERTO DE SOUZA
LEAO
VEIGA:58745785449

Assinado de forma digital
por ROBERTO DE SOUZA
LEAO VEIGA:58745785449
Dados: 2023.05.19 19:57:44
-03'00'

Roberto Souza Leão Veiga

Presidente do Conselho de Administração II

Regina Márcia Nunes Gaudêncio

Conselheira de Administração

Ana Zambelli

Vice-Presidente do Conselho de Administração

Márcia Carneiro

Conselheira de Administração

Danielle Gomes de Almeida Valois

Conselheira de Administração

José Renato Ponte

Conselheiro de Administração

Joseph Brais Junior

Conselheiro de Administração

PRESIDENTE DOS TRABALHOS: **Roberto Souza Leão Veiga**, brasileiro, administrador, portador da carteira de identidade nº 3687270-SSP-PE e inscrito no CPF/ME sob o nº 587.457.854-49, domiciliado à Avenida Higienópolis, nº 318, apto. 123, São Paulo/SP, CEP: 01.238-904.

SECRETÁRIO DOS TRABALHOS: **Vanessa Santoro Ferreira**, brasileira, casada, advogada, portadora da carteira de identidade nº 12.828.699 – 4 DETRAN/RJ e inscrita no CPF/MF sob o nº 146.786.317 – 39, residente e domiciliada à Rua Professor Gabizo, nº 174, apto. 501, Tijuca, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 20.271 – 061

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO

CNPJ: 04.393.475/0004-99 e 04.393.475/0006-50

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO II, REALIZADA EM 18 DE MAIO DE 2023.

DATA, HORA E LOCAL: Reunião realizada pela plataforma digital Google Meet, às 09:00 horas, do dia 18 de maio de 2023.

CONVOCAÇÃO E PRESENÇA: A convocação foi realizada pelo Presidente do Conselho de Administração II, o Sr. Roberto Souza Leão Veiga, brasileiro, administrador, portador da carteira de identidade nº 3687270-SSP-PE e inscrito no CPF/ME sob o nº 587.457.854-49, domiciliado à Avenida Higienópolis, nº 318, apto. 123, São Paulo/SP. Compareceram os membros do Conselho de Administração II do IDG, inscrito nos CNPJ/ME sob o nº 04.393.475/0004-99 e 04.393.475/0006-50, conforme lista de presença anexa à presente Ata.

MESA DIRETORA DOS TRABALHOS: Assumiu a Presidência dos trabalhos o Sr. Roberto Souza Leão Veiga, brasileiro, administrador, portador da carteira de identidade nº 3687270-SSP-PE e inscrito no CPF/ME sob o nº 587.457.854-49, domiciliado à Avenida Higienópolis, nº 318, apto. 123, São Paulo/SP, CEP: 01.238-904 que declarou aberta a reunião e designou a mim, Vanessa Santoro Ferreira, brasileira, casada, advogada, portadora da carteira de identidade nº 12.828.699 – 4 DETRAN/RJ e inscrita no CPF/MF sob o nº 146.786.317 – 39, residente e domiciliada à Rua Professor Gabizo, nº 174, apto. 501, Tijuca, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 20.271 – 061, a tarefa de secretariá-la, nos termos dos artigos 35 da Décima Reforma Consolidada do Estatuto Social do IDG.

ORDEM DO DIA: O Sr. Presidente informou que consoante os termos do convite para a reunião, a mesma foi convocada para que fossem examinados, discutidos e votados: **1) Análise e aprovação do Relatório de Atividades do Primeiro Quadrimestre de 2023 do Contrato de Gestão nº 06/2022 (“Museu das Favelas”); 2) Análise e aprovação do Relatório de Execução das Atividades do Primeiro Quadrimestre de 2023 do Contrato de Gestão nº 881/2020 (“Museu do Amanhã”); 3) Análise e aprovação das Demonstrações Financeiras, Contábeis, Contas Anuais do IDG e do Relatório da Auditoria Independente da Matriz e Filiais do IDG referentes ao exercício de 2022; 4) Análise e aprovação da atualização do Manual de Recursos Humanos do IDG, contendo o Plano de Cargos, Salários e Benefícios.**

DELIBERAÇÕES: Feitos os agradecimentos e a leitura da ordem do dia pelo Presidente do Conselho de Administração II, passou-se à pauta do dia:

1) Análise e aprovação do Relatório de Atividades do Primeiro Quadrimestre de 2023 do Contrato de Gestão nº 06/2022 (“Museu das Favelas”).

Foi disponibilizado aos Conselheiros de Administração o Relatório de Atividades referente ao Primeiro Quadrimestre de 2023 do Contrato de Gestão nº 06/2022 (“Museu das Favelas”), em cumprimento ao disposto no item 25 da Cláusula Segunda do Contrato de Gestão do Museu das Favelas, relativamente ao período de 1º de janeiro de 2023 a 30 de abril de 2023, em que estão descritas e demonstradas as ações desenvolvidas, as metas previstas e as metas cumpridas pelo IDG para o Museu das Favelas, contendo, ainda, o relatório gerencial de acompanhamento da execução orçamentária global, os documentos previstos para entrega periódica no Anexo IV - Obrigações de Rotina e Compromissos de Informação, as informações das atividades operacionais e administrativas praticadas pelo IDG neste primeiro quadrimestre de 2023, bem como o informe das práticas de governança e participação social relacionadas ao Contrato de Gestão, tendo a diretora Daniela Alfonsi realizado a apresentação do escopo do Relatório e a estrutura de rotinas do seu Plano Estratégico e Plano de Trabalho. Feitas as devidas ponderações e saneadas as dúvidas suscitadas, **os Conselheiros de Administração presentes aprovaram, por unanimidade de votos e sem ressalvas, o Relatório de Atividade do Primeiro Quadrimestre de 2023 do Contrato de Gestão nº 06/2022 do Museu das Favelas, na forma do item 25 da Cláusula Segunda do Contrato de Gestão nº 06/2022, conforme o artigo 46, inciso X da Décima Reforma Consolidada do Estatuto Social do IDG.** Ato contínuo, passou-se ao item seguinte da ordem do dia.

2) Análise e aprovação do Relatório de Execução das Atividades do Primeiro Quadrimestre de 2023 do Contrato de Gestão nº 881/2020 (“Museu do Amanhã”).

O Presidente do Conselho de Administração concedeu a palavra à Diretora Executiva, Sra. Bruna Baffa, que, por sua vez, cumprimentou todos os presentes e iniciou a apresentação sobre o Contrato de Gestão nº 881/2020. Em sua exposição, discorreu sobre o acompanhamento e monitoramento das metas, bem como das obrigações contratuais, além de apresentar o Relatório de Execução das Atividades do Primeiro Quadrimestre de 2023 do Contrato de Gestão nº 881/2020 do Museu do Amanhã, compreendendo o período de 01 de janeiro de 2023 a 30 de abril de 2023, conforme Cláusula Nona, inciso VII c/c Cláusula Décima, parágrafo primeiro do Contrato de gestão nº 881/2020, que se mostrou equilibrado e satisfatório. Após análise, **os Conselheiros de Administração aprovaram, no uso da competência prevista no inciso X, do artigo 46, da Décima Reforma Consolidada do Estatuto Social do IDG, por unanimidade de**

votos e sem ressalvas, o **Relatório de Execução das Atividades do Primeiro Quadrimestre de 2023 do Contrato de Gestão nº 881/2020 do Museu do Amanhã, compreendendo o período de 01 de janeiro de 2023 a 30 de abril de 2023.** Ato contínuo passou-se a seguinte ordem do dia.

3) Análise e aprovação das Demonstrações Financeiras, Contábeis, Contas Anuais do IDG e do Relatório da Auditoria Independente da Matriz e Filiais do IDG referentes ao exercício de 2022.

A Diretora Administrativa e Financeira do Instituto de Desenvolvimento e Gestão, a Sra. Simone Rovigati, disponibilizou aos Conselheiros de Administração as Demonstrações Financeiras e Contábeis, as Contas Anuais, as Demonstrações de Resultados do exercício, os Fluxos de Caixa, o Balanço Patrimonial, as principais práticas contábeis, o parecer emitido pelo Conselho Fiscal do IDG, a ata da Reunião Ordinária do Conselho Fiscal, realizada em 15 de maio de 2023; na qual os Conselheiros Fiscais avaliaram que as Demonstrações Financeiras da Matriz e filiais do IDG, relativas ao exercício fiscal de 2022, estavam em condições de serem apreciadas pelos Conselhos de Administração II, pois apresentam, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira do Projeto em 31 de dezembro de 2022, de acordo com as práticas contábeis descritas na nota explicativa nº 3; bem como apresentaram as notas explicativas referentes ao exercício fiscal findo em 31 de dezembro de 2022 e o Relatório, sem ressalvas, dos Auditores Independentes, emitido pela Baker Tilly Brasil RJ Auditores Independentes, para análise, exame e discussão relativamente à Matriz, inscrita no CNPJ/ME sob o nº 04.393.475/0001-46, à Primeira Filial, inscrita no CNPJ/ME sob o nº 04.393.475/0002-27, à Segunda Filial, inscrita no CNPJ/ME sob o nº 04.393.475/0003-08, à Terceira Filial, inscrita no CNPJ/ME sob o nº 04.393.475/0004-99 e à Quarta Filial, inscrita no CNPJ/ME sob o nº 04.393.475/0005-70 e à Quinta filial, inscrita no CNPJ/ME sob o nº 04.393.475/0006-50. **Neste sentido, no gozo da competência prevista no inciso XI, do artigo 46 da Décima Reforma Consolidada do Estatuto Social do IDG, os Conselheiros de Administração presentes analisaram e aprovaram, por unanimidade de votos e em ressalvas, os demonstrativos financeiros e contábeis, as contas anuais e o Relatório dos Auditores Independentes referentes ao exercício fiscal findo em 31 de dezembro de 2022,** contemplando à Matriz, inscrita no CNPJ/ME sob o nº 04.393.475/0001-46, à Primeira Filial, inscrita no CNPJ/ME sob o nº 04.393.475/0002-27, à Segunda Filial, inscrita no CNPJ/ME sob o nº 04.393.475/0003-08, à Terceira Filial, inscrita no CNPJ/ME sob o nº 04.393.475/0004-99 e à Quarta Filial, inscrita no CNPJ/ME sob o nº 04.393.475/0005-70, bem como **ratificaram a aprovação por unanimidade de votos e sem ressalvas, os demonstrativos financeiros e contábeis, as contas anuais e o Relatório dos Auditores Independentes referentes ao exercício fiscal findo em 31 de dezembro de 2022, relativamente à Quinta filial**

do IDG, inscrita no CNPJ/ME sob o nº 04.393.475/0006-50, cuja primeira aprovação se deu em Reunião Ordinária realizada às 9:00 horas do dia 10 de março de 2023.

4) Análise e aprovação da atualização do Manual de Recursos Humanos do IDG, contendo o Plano de Cargos, Salários e Benefícios.

Foi colocado à disposição dos Conselheiros, a atualização do Manual de Recursos Humanos do IDG, contendo o Plano de Cargos Salários e Benefícios do Instituto, elaborado pela área de Recursos Humanos, para análise e aprovação. A Srta. Isabella Carneiro, Gerente da área de Pessoas e Cultura Organizacional, informou que o documento tem por objetivo incluir novos benefícios para os colaboradores do Instituto, tais como: extensão do plano de saúde por mais 30 (trinta) dias para colaboradores demitidos sem justa causa, previsão de bonificação por resultados para Diretores e equipe de captação de recursos, programa de idiomas para talentos, programa de capacitação e treinamentos com alto investimento atrelados à retenção, pacote de transferência de colaboradores entre cidades/ equipamentos. Diante de toda a análise feita, **os Conselheiros de Administração aprovaram, no uso da competência prevista no inciso IX, do artigo 46, da Décima Reforma Consolidada do Estatuto Social do IDG, por unanimidade de votos e sem ressalvas**, a atualização do Manual de Recursos Humanos do IDG, contendo o Plano de Cargos Salários e Benefícios, o qual passa a reger o Instituto, abrangendo todos os projetos sob a sua gestão.

ENCERRAMENTO: Dado que nada mais havia a ser discutido pelos presentes, procedeu-se ao encerramento da reunião, dela lavrando-se a presente Ata, que lida e conferida, foi aprovada e assinada por todos. Ass. Roberto Souza Leão Veiga – Presidente do Conselho de Administração II; Vanessa Santoro Ferreira – Secretária dos Trabalhos, ressaltando que a lista de presença com o nome dos Diretores e Conselheiros participantes fica valendo como comprovação da presença e a aprovação do conteúdo da presente ata.

ROBERTO DE SOUZA
LEAO
VEIGA:58745785449

Assinado de forma digital
por ROBERTO DE SOUZA
LEAO VEIGA:58745785449
Dados: 2023.05.19 19:56:52
-03'00'

Roberto Souza Leão Veiga

Presidente dos Trabalhos

VANESSA
SANTORO
FERREIRA

Assinado de forma digital por
VANESSA SANTORO FERREIRA
Dados: 2023.05.18 19:28:46
-03'00'

Vanessa Santoro Ferreira

Secretária dos Trabalho

Registro Civil de Pessoas Jurídicas

Comarca da Capital do Rio de Janeiro
Rua México, 148, 3º andar, Centro

CERTIFICO A AVERBAÇÃO NA MATRÍCULA, PROTOCOLO E DATA ABAIXO

Matr. 093245-279084

202305310829357 23/06/2023

Emol: 296,52 Tributo: 116,67 Reemb: 8,41 Reemb.: 10.57

Selo: EEMN34656 WOH

Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>

Verifique autenticidade em rcpj.rj.com.br ou pelo QRCode ao lado



Rodolfo P. de Moraes
Oficial

